

מכרז מסגרת מספר 22/22
לביצוע עבודות בניוי, שיפוץ ואחזקה

1. המועצה הדתית פתח תקוה מזמינה בזה הצעות, במסגרת מכרז מסגרת, לביצוע עבודות בניוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למקוואות ומבנים שבתחום טיפולה.
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ובו פרטים על המכרז ותנאיו בצירוף מסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה, (www.mpt.org) החל מיום חמישי ה' אלול תשפ"ב (1.9.2022) ועד ליום שלישי י"ז אלול תשפ"ב (13.9.2022) שעה 12:00.
3. ביום שלישי י"ז אלול תשפ"ב (13.9.2022) בשעה 12:00 יערך מפגש תדרוך בעניין המכרז, באולם הישיבות שבמשרדי המועצה הדתית פתח תקוה. הנוכחות במפגש התדרוך הינה חובה, אי השתתפות במפגש תמנע את זכותו של מציע להציע הצעתו למכרז. לא ישתתף במפגש ספק אשר לא עיין בחוברת המכרז מבעוד מועד.
4. את ההצעות יש להפקיד ידנית בלבד בתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה הדתית ברחוב חובבי ציון 37 פתח תקוה בלשכת היו"ר, במעטפות סגורות, נושאות ציון "**מכרז מסגרת לעבודות בניוי ושיפוץ מקואות מס' 22/22**", בהתאם לתנאי המכרז. המועד האחרון להגשת הצעות ומסמכי המכרז: יום שלישי כ"ד אלול תשפ"ב (20.9.2022) שעה 12:00 מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון.
5. המועצה הדתית פתח תקוה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה הדתית פתח תקוה רשאית, לפי שיקול דעתה, לפצל את ההזמנה בין מספר מציעים.

בכבוד רב,

ראובן יוסופוב
ראש המועצה הדתית פתח תקוה

תוכן עניינים

1.....	22/22	מכרז מסגרת מספר
3.....		לוח זמנים למכרז
4.....		מכרז מסגרת, לביצוע עבודות בינוי, שיפוץ ואחזקה - תנאים כלליים נספח "א"
16.....		המפרט לביצוע עבודות בינוי שיפוץ ואחזקת מקואות - נספח "ב"
17.....		הצהרת המציע - נספח "ג"
21.....		אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"
24.....		טופס המלצה ממזמין עבודה - נספח "ג1א"
25.....		הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו - נספח "ג2"
26.....		תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון - נספח "ג3"
27.....		הצהרה בדבר העדר קרבה וניגוד עניינים - נספח "ג4"
29.....		הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק - נספח "ג5"
30.....		תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע - נספח "ג6"
31.....		תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים - נספח "ג7"
32.....		הוראות בטיחות לעבודות קבלנים - נספח "ג8"
34.....		ערבות בנקאית (ערבות הגשה) - נספח "ד"
35.....		כתב הגשת הצעה - נספח "ה"
36.....		הסכם לביצוע עבודות קבלניות - נספח "ו"
36.....		רצ"ב חוזה לעבודות קבלנים ותנאים כלליים
37.....		רשימת המתקנים וכתובתם - נספח "ז"
38.....		ערבות לקיום ההסכם - נספח "ח"
39.....		ערבות בדק - נספח "ח1"
40.....		הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור - נספח "ח2"
41.....		תעודת סיום חוזה - נספח "ח3"
42.....		אישור קיום ביטוחים - נספח "ט"

המועצה הדתית פתח תקוה

לוח זמנים למכרז

1. לוח זמנים

מועד	פעילות
01/09/2022	פרסום מכרז
13/9/2022 בשעה 12:00	מועד סיור קבלנים / מפגש מציעים, נקודת מפגש: משרדי המועצה הדתית רח' חובבי ציון 37 פתח תקוה
12:00 שעה 15/9/2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה מאת המציעים
18/09/2022	המועד האחרון לפרסום מענה לשאלות, הבהרות, תיקונים ושינויים במכרז, באתר המועצה.
12:00 שעה 20/9/2022	המועד האחרון להגשת הצעות
20/12/2022	תוקף ערבות הגשה למכרז

- 1.1 המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו במפגש המציעים וכן באתר האינטרנט של המועצה, באחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.
- 1.2 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

מכרז מסגרת, לביצוע עבודות בינוי, שיפוץ ואחזקה - תנאים כלליים נספח "א"

1. מידע כללי

- 1.1 המועצה הדתית פתח תקוה (להלן - "המועצה ו/או המזמין") מזמינה בזה הצעות מחיר לביצוע עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למקואות ומבנים שבתחום טיפולה. זאת בדרך של מכרז מסגרת על בסיס מחירון "דקל" שיפוצים ו/או "דקל" בינוי בהתאם להיקף הזמנת העבודה לפרויקט הספציפי ועל פי המחירון שייקבע לעבודה הספציפית (ללא תוספת כלשהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה בגין היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד') על בסיס הנחה גורפת ואוטומטית שתחול על כלל המציעים שיוכרוזו זוכים בהתאם להוראות הליך זה, ובאמצעות הזמנת עבודה פרטנית שתימסר מעת לעת למציעים שיוכרוזו זוכים על ידי ועדת המכרזים.
- 1.2 העבודות בפועל יבוצעו על פי הזמנות עבודה פרטנית שיוצאו מעת לעת למציעים הזוכים והתמורה תהא על פי כתב כמויות למדידה. על אף האמור, רשאית המועצה בלבד לתת הסכמתה כי העבודה תבוצע על בסיס פאושלי, הכל בהתאם לשיקול דעת המועצה.
- 1.3 במסגרת ההליך יבחרו שני מציעים, אשר ישמשו כקבלני מסגרת. שאר הקבלנים ידורגו על פי הצעתם. במקרה של אי שביעות רצון מקבלן זוכה ופסילתו תוך כדי החוזה, תהיה המועצה רשאית לפנות לקבלן שידורג הבא במסגרת ההצעות.
- 1.4 אופן בחירת המציעים הזוכים ודירוג שאר הקבלנים, יהיה על בסיס ההנחה הגבוהה שתינתן על ידי המציע הראשון שהצעתו כשירה.
- 1.5 אומדן המועצה לתקציב ביצוע עבודות במסגרת מכרז זה הוא בהיקף של עד 500,000 ₪ (ללא מע"מ), לכל עבודה [להלן: "ההיקף המקסימלי לכל עבודה"], והכל על פי כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי הסכום האמור הינו אומדן בלבד ואינו מהווה התחייבות להזמנת כמות מינימאלית ו/או מקסימאלית של עבודה ו/או הזמנת עבודה בכלל. מציע, בהגישו הצעה, מוותר על כל טענת הסתמכות ו/או דרישה ו/או זכות תביעה ביחס לצפי / הסתמכות להזמנת עבודות בכמות מינימאלית מהמועצה. מובהר כי כל הזמנה תהיה כפופה לקיומו של מקור תקציבי.
- 1.6 אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המועצה להתקשרות עם הזוכה. ההתקשרות עם הזוכה תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות (נספח "ו" למכרז), לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי המועצה.
- 1.7 ההזמנה להציע הצעות על פי מסמכי מכרז זה מופנית לנשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות בלבד נרשמה הפניה בלשון זכר.

2. תנאי סף

- 2.1 רשאים להשתתף במכרז זה ולהציע הצעות אך ורק מציעים העונים על כל דרישות המכרז ואשר מתקיימים לגביהם במצטבר התנאים המפורטים כדלהלן:
- 2.1.1 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
- 2.1.2 המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "1ג" המצורף.

- 2.1.3 המציע הינו אזרח ישראלי ותושב ישראל או תאגיד הרשום בישראל בעל סיווג קבלני.
- 2.1.4 המציע רשום בפנקס הקבלנים מסווג בענף העבודות מהמהות המקצועית של נושא ההצעה והינו רשום לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט-1969. אישור רישום בפנקס הקבלנים בענף ובסיווג 100 ג-1 או לפחות 131 א' 2, וכן בעל רישיון קבלן לעבודות הנדסה בנאיות בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), התשמ"ח – 1988 על המציע לצרף את סיווג הקבלן למסמכי המכרז.
- 2.1.5 המציע יצרף אישור מרו"ח על היותו בעל ניסיון מוכח כקבלן ביצוע של עבודות בינוי פיתוח, שיפוץ ואחזקה למבנים בכלל ומקוואות בפרט, בהיקף של ארבע מיליון (4,000,000) ₪ במצטבר עבור גופים ציבוריים זאת בין השנים 2017 עד 2021.
- 2.1.5.1 "גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות מקומית, תאגיד שהוקם על פי חוק, מועצה דתית, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף שחלה עליו מכח הדין חובת פרסום מכרז פומבי.
- 2.1.6 להוכחת עמידה בדרישה זו יש לצרף רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע.
- 2.1.7 על המציע להיות בעל מחזור כספי של לפחות מיליון (1,000,000) ₪ לשנה בין השנים 2019 עד 2021, זאת על פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לאותן שנים. המציע יצרף אישור רו"ח בגין האמור.
- 2.1.8 צירוף ערבות בנקאית, כנדרש בסעיף 7.1.13 להלן.
- 2.1.9 השתתפות בסיווג הקבלנים שייערך כמפורט בסעיף 9.1 להלן.
- 2.1.10 מציע אשר אינו ממלא אחר התנאים הנקובים בסעיף 2.1 על סעיפי המשנה שלו, תיפסל הצעתו על הסף.
- 2.2 בנוסף לתנאי הסף כאמור, נדרש כל מציע לעמוד בתנאים ולהמציא כל האישורים והאסמכתאות הנדרשות על פי סעיף 7 להלן.

3. הנחיות כלליות

- 3.1 "הסכם ההתקשרות" (נספח "ו" למכרז) וכל מסמכיו ונספחיו וכן כל מסמכי המכרז שייחתמו, מהווים חלק בלתי נפרד מהצעת הקבלן.
- 3.2 המועצה תבחר את ההצעה הזוכה בהתחשב: במדדי האיכות כמפורט בסעיף 10 להלן.
- 3.3 למציע לא תהיה כל זכות או רשות לערער על שיקולי המועצה או לטעון כנגדם וכי רואים את המציע כמסכים מראש להחלטות המועצה בדבר קבלת הצעה כלשהי או דחייתה.
- 3.4 המועצה אינה מחויבת לנמק את ההחלטה לבחור במציע זה או אחר, אם ייבחר מציע, או שלא לבחור במציע כלשהו.

- 3.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות ומבחינת המחיר, לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיפי המפרט, שלדעת המועצה מונע אפשרות להערכה של ההצעה.
- 3.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים ו/או מי מהם נתונים ו/או הבהרות ו/או פרטים נוספים בכל שלב. המועצה אינה חייבת לפסול על הסף מציע אשר לא קיים את הדרישות שבסעיף 7 להלן, והיא רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, לדרוש מן המציע המצאת אישורים ואסמכתאות נוספות בכל שלב – לאחר פתיחת ההצעות.
- 3.7 המועצה רשאית ללא כל הודעה מוקדמת לבטל את המכרז או חלקים ממנו, או לפרסם מכרז חדש על פי החלטתה בכל שלב ומכל סיבה שהיא וללא מתן הסברים כלשהם או תשלום פיצוי כלשהו למציעים.
- 3.8 המועצה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כהצעה הזוכה, כמו כן רשאית המועצה לפצל הזכייה בין מספר משתתפים.
- 3.9 המציעים שיגישו הצעה לא יוכלו לעיין במסמכים שהוגשו על ידי מציעים אחרים, למעט עיון בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, ובהצעת הזוכה במכרז. ועדת המכרזים רשאית לאסור את העיון בחלקים של ההחלטה או ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעתה, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי.

4. מסמכי המכרז

- 4.1 מסמכי המכרז, אשר יהוו חלק ממסמכי החוזה, אם תקבל ההצעה, הינם כמפורט להלן:

נספח א':	עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה – תנאים כלליים.
נספח ב':	המפרט. – מחירון "דקל" שיפוצים ו"דקל" בניה.
נספח ג':	הצהרת המציע.
נספח ג'1:	אישור בדבר עמידה בתנאי סף.
נספח ג'1א:	טופס המלצה ממזמין עבודה.
נספח ג'2:	הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו.
נספח ג'3:	תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל.
נספח ג'4:	הצהרה בדבר העדר קרבה וניגוד עניינים.
נספח ג'5:	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק.
נספח ג'6:	תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע.
נספח ג'7:	קיום התנאים לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
נספח ג'8:	הוראות בטיחות לעבודות קבלנים.
נספח ד':	ערבות בנקאית להבטחת קיום תנאי המכרז.
נספח ה':	כתב הגשת ההצעה.
נספח ו':	הסכם התקשרות.
נספח ז':	רשימת המתקנים וכתובתם.
נספח ח':	ערבות בנקאית להבטחת ביצוע תנאי ההתקשרות.
נספח ח'1:	ערבות בדק.
נספח ח'2:	הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור.
נספח ח'3:	תעודת סיום חוזה.
נספח ט':	אישור על קיום ביטוחים.
	מעטפה להגשת ההצעה.

5. ההצעה

- 5.1 ההצעה למכרז תהיה לפי אחוז הנחה על מחירון "דקל" שיפוצים ו"דקל" בנייה, התקפים ביום פרסום המכרז, בתוספת הנחה הגבוהה מ – 10%.

- 5.2 **מציע אשר יעניק הנחה הנמוכה מ – 10% מהמחירון ולא יותר מ-40% הנחה מהמחירון הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.**
- 5.3 המציע ימלא בקפדנות את כתב הגשת ההצעה המצורף **כנספח "ה"** ויצרף להצעתו את כל הנדרש על פי סעיף 7 להלן.
- 5.4 כתב ההצעה יהיה חתום בידי המציע, בשלושה עותקים, המציע יציין את אחוזי הנחה **באחוזים שלמים** בלבד. מתן הנחה בחלקי אחוז יביא לעיגול ההצעה בהתאם לכללי החשבון המקובלים בדבר עיגול מספרים.
- 5.5 המחיר המוצע יכלול עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרי עבודה, חלקי חילוף לכלים וציוד, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה.
- 5.6 למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי כל השמטה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת לא יהיו ברי תוקף ועלולים לגרום לפסילת ההצעה וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 5.7 לפני הגשת ההצעה, על הקבלן לברר את כל השאלות שיתעוררו אצלו במהלך הכנת המכרז – ולקבל את כל הפרטים הדרושים, בנוסף לאלה שצוינו במפרטים ובשאר מסמכי המכרז. לצורך זה ניתן לפנות למועצה בדואר אלקטרוני בכתובת parsekinon@gmail.com עד למועד שצוין בלוח הזמנים (סעיף 1 לעיל).
- 5.8 תשובות בצירוף השאלות שנשאלו ו/או תמציתן (ללא פירוט בדבר זהות הפונה) תישלחנה למשתתפי מפגש המציעים ותפורסמנה באתר המועצה והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. ככל שלא ישלחו תשובות כאמור למי מהמציעים ו/או ככל שישלחו במועד מאוחר ובסמוך למועד הגשת ההצעות לא יהיו למציעים טענות בקשר לכך.
- 5.9 מובהר כי ככל שיפורסמו באופן פומבי לרבות באתר המועצה תשובות ו/או הבהרות כאמור הרי שהן תחייבנה את המציעים גם ככל שלא נשלחו אליהם ובאחריות המציעים לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים כאמור.
- 5.10 למען הסר ספק מובהר בזאת כי רק הבהרות או שינויים שניתנו במכתב רשמי של המועצה יחייבו את המועצה.
- 5.11 המציע שיזכה במכרז יהיה חייב בביצוע כל ההזמנות וההתחייבויות שעליו לבצע על פי הסכם ההתקשרות (**נספח "ו"** למכרז).
- 5.12 על המציע למלא את כל מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 4 לעיל, לחתום על כל מסמכי ההצעה בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך, לצרף את כל האישורים כמפורט בסעיף 7 להלן, להכניס את כל המסמכים כאמור למעטפה המצורפת בזה ולסגור אותה. על המעטפה עצמה אין לחתום ואין לסמן אותה בכל דרך שהיא.
- 5.13 את המעטפה הסגורה יש להכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה הדתית ברחוב חובבי ציון 37 פתח תקוה, לא יאוחר מהיום כמצוין בלוח הזמנים בסעיף 1 לעיל. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור לא תתקבל ולא תובא לדיון. משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת אין בו כדי לענות על דרישות המכרז.
- 5.14 פתיחת תיבת המכרזים תתקיים שעה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות באולם הישיבות שבמשרדי המועצה. מציע רשאי להיות נוכח בעת פתיחת תיבת המכרזים, פתיחת ההצעות ורישום מסמכי המכרז.

6. תוקף הצעה

6.1 ההצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את הקבלן החל ממועד בו תוכנס לתיבת ההצעות ועד תום 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו, עד תום התקופה הנקובה בסעיף זה.

7. ערבות ואישורים

7.1 המציע יצרף להצעתו גם את המסמכים והאישורים הבאים :

- 7.1.1 יכול להגיש מי שהינו תאגיד הרשום כדין בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.
- 7.1.2 מציע שהוא יחיד או שותפות לא רשומה יצרף את המסמכים הבאים :
- 7.1.2.1 צילום ברור וקרי של תעודת הזהות, לרבות צילום הספח המצורף לתעודת הזהות.
- 7.1.2.2 מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על ידי עו"ד, וכן את צילומי תעודות הזהות של השותפים.
- 7.1.3 מציע שהינו תאגיד יצרף את המסמכים הבאים :
- 7.1.3.1 **תעודת התאגדות מרשם החברות.**
- 7.1.3.2 **תקנון ההתאגדות.**
- 7.1.3.3 **תדפיס רשם החברות בתוקף לשנת 2022.**
- 7.1.3.4 **אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י עו"ד או רו"ח בתוקף לשנת 2022 (יצרף גם מי שאינו תאגיד).**
- 7.1.4 להצהיר שלמיטב ידיעתו לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון ו/או הוא מצהיר כי אם הוגש כתב אישום הוא יודיע על כך למועצה בטופס הצהרת המציע (**נספח ג'** למכרז) שנכלל במעטפת המכרז בה יגיש הצעתו למכרז.
- 7.1.5 להצהיר כי לא הורשע בעבר- הוא עצמו ולמיטב ידיעתו לא הורשע בעבר מנהל ממנהליו- על ידי בית משפט בגין עבירה שיש עמה קלון.
- 7.1.6 המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור **בנספח ג'2** המצורף.
- 7.1.7 אישור רואה חשבון על כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- 7.1.8 חתימת על הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – **נספח ג'2** להלן.
- 7.1.9 חתימת על הצהרת מציע כי אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון - **נספח ג'3**.
- 7.1.10 אישור תקף מאת שלטונות מע"מ המאשר כי הקבלן הינו עוסק מורשה, בהתאם לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

7.1.11 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.

7.1.12 אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

7.1.13 ערבות בנקאית אוטונומית על סך של עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים (25,000 ₪) לפקודת המועצה הדתית פתח תקוה שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המשתתף, צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) (להלן- "המדד"). הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום כמצוין בלוח הזמנים בסעיף 1 לעיל וזאת להבטחת קיום תנאי המכרז (נוסח הערבות מפורט בנספח "ד" למכרז). אי המצאת הערבות הבנקאית כמבוקש תביא לפסילת ההצעה. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לגביה כל אימת שהמזיע לא יעמוד בהתחייבויות על פי תנאי המכרז לרבות במקרה שהמזיע יזכה במכרז ולא יממש את זכיותו.

7.1.14 דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2019, 2020 ו-2021 של מגיש ההצעה, זאת על מנת לאמת את נתוני המזיע או אישור מרו"ח לאישור ואימות נתוני המזיע.

7.1.15 הסכם התקשרות (נספח "ו" למכרז)- חתום בשולי כל דף ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על ידי המזיע.

7.1.16 הצהרת המזיע (נספח "ג" למכרז)- ממולאת כדבעי וחתומה על ידי המזיע, בשלושה עותקים.

7.1.17 הצהרת המזיע בדבר העדר קירבה וניגוד עניינים (נספח "ג4").

7.1.18 התנאים הכלליים של המכרז (נספח א')- חתומים בשולי כל דף על ידי המזיע.

7.1.19 כתב הגשת ההצעה (נספח "ה" למכרז) ממולא כדבעי וחתום על ידי המזיע, בשלושה עותקים.

7.1.20 פרטים אודות מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה כחוק מטעמו, אשר ישמש גם כאיש קשר של המזיע. קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של מנהל הפרויקט ו/או מנהל העבודה.

7.2 מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ממזיעים שונים להוסיף פרטים במידה ויהיו חסרים.

8. הוצאות המכרז

8.1 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוך בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז יחולו על המשתתף.

9. הבהרות ושינויים

9.1 פגישה וסיור משתתפים לצורכי הבהרות, יתקיים אי"ה ביום כמפורט בלוח הזמנים בסעיף 1 לעיל, באולם הישיבות שבמשרדי המועצה. המזיעים מתבקשים שלא לאחר. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לדחות את מועד הפגישה ו/או לבצע מספר סיורים.

- 9.2 השתתפות בסיור זה, הינה תנאי מוקדם להגשת הצעה, קבלן שלא ישתתף בסיור זה, הצעתו תיפסל על הסף. לא ישתתף במפגש מציע אשר לא עיין במסמכי המכרז מבעוד מועד.
- 9.3 באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג המועצה.
- 9.1 לאור השתתפותו בסיור מצהיר הקבלן שהוא ראה וזיהה באופן מפורש את המתחמים ושטחי פעולתו, ולא תהיינה לו טענות של טעות או הסתייגות של כמות, סוג, טיב, תקינות, גיל, גודל וכד'.
- 9.2 המועצה רשאית בכל עת, עד שבעה (7) ימים, קודם למועד האחרון להגשת המכרז, להכניס שינויים, תיקונים ותוספות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של משתתפי המכרז, על המציעים להתעדכן באתר המועצה בדבר השינויים, התיקונים והתוספות.
- 9.3 למועצה שמורה הזכות לבטל חלק מהפריטים שצוינו במפרט.
- 9.4 המועצה רשאית לפצל את הזכייה ו/או לשלב בין מספר זוכים ו/או לבטל את המכרז ו/או חלקים ממנו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10. בחינת ההצעות

ועדת המכרזים של המועצה, אשר תבחן את ההצעות ותבחר את הקבלן/ים הזוכה/ים, תפעל על פי דיני המכרזים החלים על המועצה, ובכלל זה יחולו ההוראות הבאות:

- 10.1 ועדת המכרזים תעריך, לפי שיקול דעתה ובהתאם לפרמטרים שנקבעו להלן, את ההצעות, ובכלל זה (אך לא רק) את כושרם של המציעים לעמוד במטלות ביצוע העבודות על פי תנאי מכרז זה על כל נספחיו ו/או את מידת התאמתם לביצוע העבודות ו/או את ניסיונם בביצוע עבודות דומות בעבר, לרבות כישוריהם, מומחיותם, היקף פעילותם וכיו"ב, והכל כמובהר להלן. בעצם הגשת הצעתו, מסכים בזה כל מציע לקבל את שיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 10.2 ועדת המכרזים תדרג את הצעות המשתתפים, אשר עמדו בתנאי הסף, הן על פי **מחירי ההצעות** והן על פי **איכות ההצעות**.

10.2.1 ציון איכות ההצעות (Q) –

משקלו של **ציון האיכות (Q)** [לכל הצעה] יהא 20% (עשרים אחוז) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שיינתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.

ציון האיכות שייקבע לכל הצעה (Q) יוכפל ב- 0.2 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב מחיר ההצעה, אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.2.3 להלן.

את איכות ההצעות תדרג ועדת המכרזים בהתאם לפרמטרים ולניקוד שנקבע לכל פרמטר, כמפורט בטבלה שלהלן, בהתחשב גם בשיקולים כאמור בסעיף 10.7 להלן:

ניקוד	פרמטר
35%	ניסיון בביצוע עבודות *.

35%	המלצות של מזמינים **.
30%	התרשמות כללית - בין היתר (אך לא רק) לאור השיקולים המפורטים בסעיף 10.7 להלן.
100	

* ניסיון בביצוע של 2 מקוואות בהיקף המקסימום לביצוע עבודות לפי מכרז זה יזכה את המציע במלוא הנקודות לתת סעיף זה.

** במקרה של המלצות שליליות רשאית המועצה הדתית להפחית עד 20 נקודות לסעיף זה.

10.2.2. ציון מחיר ההצעה (P)

משקלו של **ציון מחיר ההצעה (P)** [לכל הצעה] יהא 80% (שמונים אחוז) מן השקלול הכולל של ההצעה. הניקוד המרבי שיינתן לפרמטר זה יהא 100 נקודות.

ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי - 100. הניקוד של כל יתר ההצעות ייקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר. ההצעה הזולה ביותר / ההצעה הנבחרת במכפלת 0.8.

ציון המחיר שייקבע לכל הצעה (P) יוכפל ב- 0.8 (על פי משקל הרכיב כאמור לעיל) ולסכום זה יתווסף הציון של רכיב איכות ההצעה (Q), אשר ביחד יהוו את הניקוד הכללי של הצעת המשתתף, הכל כמפורט בסעיף 10.2.3 להלן.

10.2.3. קביעת הניקוד הכללי (T)

הניקוד הכללי (T) שתקבל כל הצעה ייחושב על ידי חיבור של הציון שניתן למחיר ההצעה (לאחר הכפלתו ב-0.8, על פי משקלו), עם הציון שניתן לאיכות ההצעה (לאחר הכפלתו ב- 0.2, על פי משקלו).

$$T = 0.8P + 0.2Q$$

10.3. לאחר קביעת הניקוד הכללי לכל הצעה, כאמור לעיל, תדרג ועדת המכרזים את כלל ההצעות (שעמדו בתנאי הסף) - על פי הניקוד הכללי שנקבע להם ובכפוף לכל הוראות הזמנה זו – ההצעה/ות שזכתה/זכו לניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, **תיקבע/נה כהצעה/ות הזוכה/ות במכרז**, הכל לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים ובהתאם ובכפוף לכל תנאי מכרז זה.

- 10.4. במקרה של אי הגשת הצעת מחיר (המקדם/המכפיל) ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או ביצוע כל שינוי, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה.
- 10.5. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות (אך לא רק) בשל המחירים המוצעים ו/או בשל תנאיה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי ההזמנה באופן שלדעת הוועדה מונע הערכת ההצעה כדבעי ו/או שיש בהם כדי להצביע על תכסיסנות ו/או שיש בהם כדי להצביע על אי הבנת העבודה על ידי המשתתף.
- 10.6. **מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במסגרת בחינת הצעת המחיר של המשתתפים, וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה אשר המקדם המוצע בה גבוה מן המקדם המקסימאלי האמור בסעיף 5 לעיל או הצעה אשר משמעות המקדם המוצע בה הנה תוספת למחירי מחירון המכרז. יובהר, כי פסילת ההצעה כאמור תיעשה ללא צורך בשימוע למשתתף.**
- 10.7. במסגרת בחינת רכיב "איכות" ההצעות, בכלל, ובתת-רכיב "התרשמות כללית", בפרט, כאמור בסעיף 10.3 לעיל, תהא הוועדה רשאית לשקול, בין היתר, את השיקולים הבאים:
- 10.7.1. ניסיון המזמין ו/או המועצה ו/או נסיון גופים אחרים בביצוע עבודות בעבר עם המשתתף או, ככל שמדובר בתאגיד, עם היחידים והגופים השולטים בו או הפועלים מטעמו.
- 10.7.2. אמינות המשתתף.
- 10.7.3. איתנות פיננסית של המשתתף.
- 10.7.4. כושר הביצוע של המשתתף, ציוד וכח אדם הנמצא ברשותו או תחת שליטתו על פי הסכמים חתומים ולתקופה המיועדת לביצוע העבודות על פי המכרז.
- 10.7.5. יכולת עמידתו של המשתתף בדרישות המכרז לאור התחייבויות נוספות שלו.
- 10.7.6. סכסוכים משפטיים שהיו למשתתף עם המועצה ו/או עם רשויות מקומיות אחרות שעניינם הפרת חוזה על ידי המשתתף ו/או ביצוע עבודות בצורה לקויה או כל סכסוך משפטי המתקיים בפועל ביום סגירת המכרז.
- 10.8. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים הבהרות לשיעור רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, וכן תהא רשאית לערוך בדיקות וחקירות בקשר למשתתפים, לרבות בקשר לאיתנותם הפיננסית, הכל על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקולי ועדת המכרזים, כאמור.
- 10.9. המשתתף מסכים כי כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת, ייחשב כאילו לא נכתב.

10.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לפסול כל הצעה הכוללת תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף ההזמנה ובין אם במכתב לוואי.

10.11. מובהר, כי החברה רשאית להתקשר לביצוע עבודות עם מספר קבלנים זוכים ו/או לקבוע את מספר ההצעות הטובות ביותר, אך אינה חייבת לעשות כן.

11. הודעה לזוכה והתקשרות

11.1. המועצה תודיע לזוכה, בכתב, על הזכייה במכרז.

11.2. הזוכה מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות (נספח "ו") ולהמציא את הערבויות, את האישור על קיום ביטוחים וכן את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למכרז ונספחיו תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה על הזכייה במכרז.

11.3. במידה והזוכה לא יקיים את האמור בסעיף 11.2 לעיל, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה, תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל ההפרה.

11.4. לא יאוחר משלושים (30) ימים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות (נספח "ו") יחל הזוכה בביצוע העבודות, הכל בכפוף להזמנות עבודה שהמועצה תוציא.

11.5. המועצה תיתן הודעה, בכתב, ליתר המשתתפים במכרז, להודעה תצורף הערבות שהומצאה על ידם בקשר עם השתתפותם במכרז.

12. התחייבויות ואישורים, שיידרשו מהקבלן עם זכייתו במכרז

12.1. ערבות ביצוע, (נספח "ח") צמודה למדד המחירים לצרכן, בגובה עשרים וחמישה אלף (25,000) ש"ח לשנה, כולל מע"מ, כאמור בנספח ו' - הסכם התקשרות, שתוקפה יהיה עד 120 יום לאחר מועד סיום תקופת ההתקשרות.

12.2. אישור קיום ביטוחים כאמור בנספח הביטוח (נספח "ט").

12.3. הקבלן יחתום על הסכם התקשרות, במתכונת ובנוסח, המצורפים בזה (נספח "ו") למסמכי ההצעה.

12.4. כל מסמכי המכרז (כולל הנספחים) והצעת הקבלן, על נספחיה, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם עם הקבלן.

12.5. הקבלן יבטיח, כי העובדים שיתנו את השירות מטעמו, ישמרו על כל הכללים ההלכתיים, על התנהגות ההולמת את המקום, ועל לבוש הולם. ככל שתתעורר שאלה בענין שמירת הכללים ההלכתיים, ינהג הקבלן על פי הנחיות המועצה.

12.6. הקבלן לא יהיה זכאי להמחות ו/או להעביר את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב מהמועצה הדתית.

12.7. הקבלן יבצע את השירותים בהתאם לנדרש ע"י המועצה בהתאם לכל מסמכי המכרז.

13. בעלות על מסמכי המכרז

- 13.1 כל מסמכי מכרז זה הינם רכוש המועצה המועברים לקבלן לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בהם שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 13.2 הצעת הקבלן והמידע שבה, הינם רכוש המועצה ולקבלן לא תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנת הצעות אחרות.

14. ביצוע העבודות

- 14.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם להוראות ההסכם ושאר מסמכי המכרז, באיכות וברמה מקצועית מעולה, תוך שימוש בכלים, במתקנים ובציוד חדיש, בהתאם להוראות הדין והוראות המועצה.
- 14.2 העבודות יבוצעו בתאום מלא ובפיקוח המועצה וכל מי שיוסמך מטעמה.
- 14.3 הקבלן מתחייב כי כל החומרים והמוצרים שיופקו על ידו לצורך ביצוע העבודות יהיו חדשים מהמין המשובח, בהתאם למפרט ומהסוג המאושר ע"י מכוון התקנים הישראלי, והשימוש בהם יהא על-פי הוראות השימוש המדוייקות של היצרן.
- 14.4 הקבלן יספק על חשבונו את כל הציוד, החומרים, המכונות והמכשירים הדרושים לביצוע העבודות (מלבד חלקי חילוף).
- 14.5 הקבלן יידרש לבצע את העבודות בכפוף להמצאת הזמנת העבודה וכתב כמויות פרטני חתום ומאושר מראש ובכתב על ידי המועצה או מי מטעמה לצורך ביצוע העבודה נשוא הזמנת העבודה.
- 14.6 טרם תחילת ביצוע העבודה, תיקבע המועצה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל העבודה הנדרשת, אשר יצביע על אופן ביצוע העבודה על ידו תוך עמידה בלוח הזמנים הנ"ל וכפי שייקבע על ידי המזמין, מובהר ומודגש בזאת, כי כל אי עמידה בלוח הזמנים הנ"ל מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום פיצוי בשיעורים הנקובים בחוזה, זאת מלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.
- 14.7 הקבלן מתחייב למלא בדיוקנות תוך עמידה בלוח זמנים את המפורט בהסכם ההתקשרות (**נספח "ו"** למכרז) ובנספחיו.
- 14.8 ידוע למציע כי חלק מהעבודות שאותם יידרש לבצע ככל שיוכרז כזוכה, משך ביצועם מוגדר מראש ונוקשה. במקרה כאמור המציע ישא במלוא האחריות ובמלוא הנזק העקיף והישיר שייגרם כתוצאה מעיכוב בביצוע העבודה כאמור.
- 14.9 המציע בהגשת הצעה למכרז זה מתחייב לבצע כל עבודה שיידרש לכך ללא כל תנאי.

15. מחירי העבודות ותנאי התשלום

- 15.1 מחירי העבודות יהיו קבועים, ללא תוספת הצמדה או התייקרות, למשך תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 16.1 להלן.
- 15.2 מובהר כי לא תשולם כל תוספת מעבר למחירי המחירון הנקובים במחירון דקל, בהפחתת ההנחה שבהצעת המציע, מכל סוג שהוא ובכלל זה, בגין: רווח על פרקי מחירי קבלני המשנה, תוספות מרחק מכל סוג שהוא, תוספת עבור עבודה במבנה מאוכלס, תוספת עבור עבודת לילה וכד'

16. תקופת ההתקשרות

16.1. תקופת ההתקשרות תהיה מיום חתימה על הסכם ההתקשרות ועד ליום 31 בדצמבר 2023.

16.2. ההתקשרות על פי הסכם זה תהא ניתנת להארכה, בכל פעם לשנה אחת נוספת ולא יותר מחמש שנים במצטבר, בהסכמה משותפת של הצדדים הכל על פי האמור כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ו'**.

בכבוד רב,

ראובן יוסופוב
יו"ר המועצה הדתית פתח תקוה

המפרט לביצוע עבודות בינוי שיפוץ ואחזקת מקואות - נספח "ב"

1. מידע כללי

1.1. העבודה נשוא מכרז זה כוללת עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למקואות ומבנים שבתחום טיפולה של המועצה, זאת בדרך של מכרז מסגרת על בסיס מחירון "דקל" שיפוצים ו/או "דקל" בינוי בהתאם להיקף הזמנת העבודה לפרויקט ספציפי ועל פי המחירון שייקבע לעבודה ספציפית (ללא תוספת כל שהיא ומכל סוג שהוא ובכלל זה, בגין: היקף עבודה, מבנה מאוכלס, אזור, קבלן משנה וכד') על בסיס הנחה גורפת ואוטומטית שתחול על כלל המציעים שיוכרזו זוכים בהתאם להוראות הליך זה, ובאמצעות הזמנת עבודה פרטנית שתמסר מעת לעת למציעים שיוכרזו כזוכים על ידי ועדת המכרזים.

2. שיטת העבודה

- 2.1. הזוכה יידרש לבצע את עבודות הבינוי והשיפוץ בכפוף להמצאת הזמנות עבודה וכתב כמויות פרטני שיוצאו מעת לעת למציעים הזוכים על ידי המועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה שלה.
- 2.2. כתב הכמויות יילקח ממאגר מחירי "דקל" שיפוצים ו"דקל" בניה התקף ליום פרסום המכרז. המאגרים מצורפים למסמכי המכרז על דרך הפנייה.
- 2.3. טרם תחילת ביצוע עבודה תיקבע המועצה לוח זמנים מפורט כולל שלבי ביצוע לכל העבודה הנדרשת. אי עמידה בלוח הזמנים, כאמור, מסיבות התלויות במציע, יחייבו את המציע בתשלום פיצוי בשיעור של 0.1%, ממחיר ההזמנה, לכל יום איחור, זאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המזמין.
- 2.4. התמורה תהא על פי כתב כמויות למדידה. על אף האמור, רשאית המועצה בלבד לתת הסכמתה כי העבודה תבוצע על בסיס פאושלי, הכל בהתאם לשיקול דעת המועצה.
- 2.5. המועצה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, בין אם ממגבלות תקציב ובין אם משיקולים אחרים להפסיק ו/או לעצור את מהלך ביצוע העבודה ו/או לבצע עבודה חלקית ו/או לבצע עבודה בחלקים ובמקטעים בזמנים שונים, ולקבלן לא תהיה כל דרישה ו/או תביעה ו/או תלונה בהקשר לכך.
- 2.6. בהזמנת שיפוץ למבנה המשמש כמקוה, מובהר לקבלן כי המבנה הינו פעיל ועובד, ועל כן עליו לקחת בחשבון כי לא יותר לו להפסיק את פעולתו השוטפת של המקוה וכל חריגה מנוהל זה דינה כהפרת התחייבות חוזית לביצוע העבודה על כל המשתמע מכך.

3. המפרטים המהווים את מסמכי המכרז על דרך ההפנייה

- 3.1. מחירון "דקל" שיפוצים ומחירון "דקל" בנייה התקף ליום פרסום המכרז.
- 3.2. מפרט בין משרדי "הספר הכחול" במהדורתו המעודכנת.
- 3.3. המפרטים המעודכנים של מכון התקנים.
- 3.4. פקודות, חוק ותקנות בטיחות בעבודה וחוק הארגון על פיקוח בעבודה.

הצהרת המציע - נספח "ג"

תאריך _____

לכבוד
המועצה הדתית פתח תקוה

הנדון: הצהרת המציע במכרז לעבודות בניוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה - מכרז 22/22.

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז בין הכלולים בתיק המכרז ובין שאינם כלולים בו אך מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים בזאת, כי בדקנו לפני הגשת הצעתנו זו את הנתונים המתייחסים למקואות שבחזקת המועצה הדתית פתח תקוה, היקף ההזמנה והאמצעים הדרושים לביצוע דרישות המזמין על פי מכרז זה. אנו מצהירים כי ביקרנו בכל מקואות, בחנו את התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה, תנאי העבודה ואת כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו ו/או התחייבותנו, וכי אין ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות בעניין, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה או תביעה או דרישה כאמור.
3. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, לרבות בתנאי הסף, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההזמנה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים.
4. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או שינוי והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
6. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לבניכם.
7. ערבות בנקאית:
 - 7.1. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנת, צמודה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לנוסח **שבנספח "ד"** למכרז, על סך של עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים (25,000), אשר תוקפה יהיה עד ליום כפי המפורט בלוח הזמנים למכרז.
 - 7.2. הערבות תשמש כפיצוי קבוע, מוסכם ומעורך מראש למקרה בו המציע יזכה בהליך ולא יעמוד בדרישות המפורטות ו/או לא יממש את זכיתו.
 - 7.3. המועצה תהא רשאית להורות על חילוט הערבות של המציע, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע להשמיע את טענותיו אם התקיים בו אחד מהנסיבות הבאות:
 - 7.3.1. המציע נהג במהלך ההליך בעורמה.
 - 7.3.2. המציע מסר מידע מטעה או בלתי מדויק.
 - 7.3.3. המציע חזר בו מההצעה שהגיש לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות.
 - 7.3.4. המציע, אחר שנבחר כזוכה, לא פעל לפי הוראות הקבועות במסמכי המכרז כתנאים מוקדמים ליצירת התקשרות.

8. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך עשרה (10) ימים ממועד ההודעה נמציא את כל הערבויות וכל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא, ונחתום על מסמכי הסכם ההתקשרות.
9. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים, כי הערבות הבנקאית תמומש על ידכם בתור פיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
10. אנו מצהירים, כי יש לנו את היכולת, הידע והמיומנות, הכישורים המקצועיים, כוח העבודה המיומן, והציוד הנדרש כדי לספק את עבודות הבינוי, פיתוח, שיפוץ ואחזקה למועצה בהתאם להוראות ההסכם.
11. אנו מצהירים: כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצהרה זו. עוד אנו מצהירים, כי בחתימה על הסכם ההתקשרות ובביצוע ההתחייבויות על פיו לא יהא משום פגיעה בזכויות צדדים שלישיים כלשהם.
12. א. אנו מצהירים, כי למיטב ידיעתנו לא הוגש נגדנו ו/או נגד מי ממנהלינו כתב אישום בשל עבירה פלילית שיש עמה קלון.
ב. אנו מצהירים בזאת, כי לא הורשענו וכי למיטב ידיעתנו לא הורשע מנהל ממנהלינו, בגין עבירה פלילית שיש עמה קלון.
13. אנו מצהירים, כי יש בידינו את כל הרישיונות הנדרשים על פי דין בכדי לעסוק בעבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה מבנים בכלל ומקואות בפרט.
14. אנו מצהירים, כי החומרים בהם נשתמש לצורך עבודות הבינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה עומדים בדרישות התקן הישראלי כמשמעותו בחוק התקנים, התשי"ג-1953.
15. אנו מצהירים, כי אנו עוסקים בבניה ושיפוץ מבנים כולל מקואות ויש לנו ניסיון מוכח של שלוש שנים בביצוע עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה של מבנים בכלל ומקואות בפרט.
16. אנו מצהירים כי חברתנו דואגת לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה לרבות כל החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 וכן בהתאם לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995 וכן על פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עלינו. אנו מצרפים בזאת אישור עו"ד/רו"ח לפיו אנו מקיימים את תנאי הסף המנויים בסעיף 2 לפרק התנאים הכלליים. (נספח 2)
17. אנו מצהירים כי חברתנו ו/או מי מבעלי השליטה בחברתנו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה (הפרה לעניין זה – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987) ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר מ-2 קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6 לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
18. למען הסר ספק, הרינו מצהירים, כי ידוע לנו שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט.
19. אנו מצהירים, כי ידוע לנו שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן, בכל עת, עם המציעים השונים ו/או חלקם ו/או אחד מהם. אנו מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן, כאמור.
20. אנו מצרפים בזה להצעתנו את המסמכים הבאים (סמן X ליד המסמכים המצורפים):
_____ התנאים הכלליים, **נספח א** (חתימה בשולי כל דף) (לשימוש הבודק בלבד: יש/אין)

(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	המפרט, נספח ב (חתימה בשולי כל דף)	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	הצהרת המציע, נספח ג'	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור בדבר עמידה בתנאי סף, נספח ג1	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	טופסי המלצה ממזמיני עבודה נספח ג1א	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	הצהרה לעניין תנאי העסקת עובדים, נספח ג2	___
	תצהיר בדבר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	ו/או חדלות פירעון, נספח ג3	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	הצהרה בדבר העדר קרבה וניגוד עניינים, נספח ג4	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק, נספח ג5	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע, נספח ג6	___
	הצהרה בדבק קיום תנאי חוק עסקאות עם	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	גופים ציבוריים, נספח ג7	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	הוראות בטיחות לעבודת קבלנים, נספח ג8	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	ערבות בנקאית בסך 25,000 ש"ח, נספח ד	___
	כתב הצעת תשלום, נספח ה'	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	ממולא וחתום בשלושה עותקים	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	החוזה, נספח ו (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד)	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור על קיום ביטוחים	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור תקף משלטונות מע"מ	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	דוחות כספיים מבוקרים לשלוש השנים האחרונות	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	תמצית רישום מן המרשם בו רשום התאגיד	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	אישור עו"ד - זכויות חתימה בתאגיד (לגבי תאגיד)	___
	קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של צוות העובדים	___
(לשימוש הבודק בלבד : יש/אין)	המיועד לניהול העבודות על פי המכרז.	___

17. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף את כל המסמכים המפורטים לעיל, אזי למועצה קיימת הסמכות לפסול את הצעתנו ולנו לא תהא כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה בגין כך.

מציע פרטי:

שם המציע: _____ מספר עוסק מורשה: _____

כתובת פרטית: _____

טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____

חתימת המציע

מציע שהוא תאגיד:

שם התאגיד: _____
 כתובת התאגיד: _____
 מספר תאגיד: _____ מספר עוסק מורשה: _____
 טלפון נייד: _____ פקס: _____ דוא"ל: _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	חתימה

תאריך: _____

אישור

אני החתום מטה _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה _____ וכן
 אשר חתמו בפני על מסמכי המכרז, לרבות על החוזה המהווה חלק בלתי נפרד
 מהמכרז, בצירוף חותמת התאגיד, מוסמכים לחייב את התאגיד בהתקשרות עם המועצה לכל
 דבר ועניין, וכי החברה רשאית להתקשר בהסכם זה בהתאם למסמכי ההתאגדות של החברה.

תאריך: _____ חותמת וחתימת עו"ד: _____

אישור בדבר עמידה בתנאי סף - נספח "ג1"

סעיף 2 וסעיף 7 לתנאים כלליים – נספח "א" קובע כדלקמן:

"המציע יצרף להצעתו הצהרה מאומתת על-ידי עו"ד, לפיה דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה, כי המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993, וכאמור בנספח "ג2".

על המציע להיות בעל ניסיון מוכח כקבלן ראשי בביצוע של עבודות בינוי פיתוח, שיפוץ ואחזקה למבנים בכלל ומקוואות בפרט, בהיקף של ארבע מיליון (4,000,000) ₪ במצטבר עבור גופים ציבוריים זאת בין השנים 2017 עד 2021.

"גוף ציבורי" – משרד ממשלתי, יחידת סמך ממשלתית, רשות מקומית, תאגיד שהוקם על פי חוק, מועצה דתית, מוסד להשכלה גבוהה, בית חולים, קופת חולים או כל גוף שחלה עליו מכח הדין חובת פרסום מכרז פומבי.

להוכחת עמידה בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע.

על המציע להיות בעל מחזור כספי של לפחות מיליון (1,000,000) ₪ לשנה בין השנים 2019 עד 2021, זאת על פי הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לאותן שנים. (יש לצרף מסמך רשמי של רואה החשבון של המציע, כמפורט בנספח "ג1").

בהתאם לדרישה הנ"ל, אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, המשמש כ_____ במציע, ומהווה בעל שליטה במציע, אחר שהוזהרתי כי עלי לומר אמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. המציע דואג לשמירת זכויותיהם של העובדים עפ"י דיני העבודה.
2. המציע ו/או מי מבעלי השליטה במציע לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות בשל הפרת דיני עבודה ולא נקנסו על-ידי מפקח עבודה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות ביותר משני קנסות, והכל כמפורט בתקנה 6א לתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993.
3. למציע ניסיון מוכח, של שלוש שנים לפחות, להוכחת עמידת המציע בדרישה זו יש לצרף תצהיר מטעם נושא משרה במציע שיאומת על-ידי עו"ד, המפרט רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות, בנושא המכרז, ורשימת ממליצים שקיבלו את השירותים / העבודות מהמציע.
4. למציע היקף פעילות שנתית של לפחות שלוש מאות אלף (300,000) ₪ לא כולל מע"מ בכל אחת משלוש השנים האחרונות.
5. רשימת פרויקטים ופירוט פרויקטים שבוצעו על ידי המציע, בשלוש השנים האחרונות הינם כדלקמן:

שנה	שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה	סוג העבודה והיקף כספי	שם איש קשר של מזמין השירות	טלפון של איש הקשר

אנו מצרפים לזה המלצות של 3 ממליצים שונים לפחות, על פי הנוסח הקבוע בנספח ג1א, כל המלצה תפרט את פרטי הממליץ, תיאור העבודה שהמציע ביצע עבורו, סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי, מועד תחילת העבודה, מועד סיום ביצוע העבודה, לרבות: שמו, כתובתו, מספר הטלפון, מספר טלפון נייד וכתובת דואר- אלקטרוני.

6. אני מצהיר כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אימות עורך - דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מרח' _____, משמש כעו"ד של המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לביצוע עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למועצה. מאשר בזאת כי היום, _____, הופיע בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, שמשמש כ_____ במציע, ומהווה בעל שליטה במציע/מורשה חתימה, אשר מוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע, ואחר שהזהרתיו כי עליו לומר אמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות תצהירו בחתימת ידו.

חתימת עו"ד + חותמת

אישור רו"ח של המציע (מסמך זה יש לצרף על נייר פירמה של רואה החשבון)

אני הח"מ _____, רו"ח, ששרדתי ברחוב _____ משמש כרו"ח של המציע, אשר הגיש הצעתו למכרז לביצוע עבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למועצה, מאשר כדלקמן:

1. מחזור הפעילות של המציע בכל אחת מהשנים 2019, 2020 ו- 2021 על פי הדוח הכספי המבוקר היה בהיקף כספי של לפחות מיליון (1,000,000) ₪ בכל אחת מהשנים.
2. נתונים אלה הנם של המציע, ללא פעילות של תאגידים קשורים.
3. המציע מעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין, כי השכר המשולם לעובדים עומד בתנאי חוק **שכר מינימום**, התשמ"ז-1987 וכי המציע מקיים ומיישם הלכה למעשה את כל חוקי העבודה ושמירת זכויות העובדים הכוללים הסכמי העבודה הקיבוציים וצווי ההרחבה.
4. בדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע, לא מופיעה הערת "עסק חי" או כל הערה חשבונאית אחרת שיש בה כדי להעיד על חדלות פירעון של המציע.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

טופס המלצה ממזמין עבודה – נספח "ג1א"

	שם הגוף הציבורי עבורו בוצעה העבודה
	שם הפרויקט
	תיאור הפרויקט לרבות עבודות שבוצעו
	סכום העבודות בפרויקט על פי חשבון סופי מאושר
	מועד תחילת העבודה
	מועד סיום העבודה
	שם איש הקשר של הגוף הציבורי
	טלפון ישיר לאיש הקשר
<p>הריני לאשר את נכונות הפרטים לעיל, ולאשר כי העבודה בוצעה לשביעות רצוננו. ידוע לי כי מסמך זה ישמש את וועדת המכרזים של המועצה הדתית פתח תקוה</p> <p>תאריך _____ חתימה _____</p>	<p>אישור נציג מוסמך מטעם מזמין העבודה מטעם הגוף הציבורי</p>

הצהרת מציע לעניין תנאי העסקת עובדיו – נספח "ג2"

אני הח"מ _____ נושא ת. ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה, אני משמש כ- _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

ככל שהצעתו של המציע תבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע, כי במהלך כל תקופת הסכם ההתקשרות (כולל הארכות), להעסיק את עובדיו לפי הוראות כל דין, ולקיים אחר כל החיקוקים המפורטים להלן (ואחרים, ככל שיתווספו), וכן צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוצים החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים במהלך כל תקופת ההסכם, בנוסח המצ"ב כנספח "ב" לתנאי הסף:

פקודת הבטיחות בעבודה, 1946; חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954; חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958; חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995; חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957; חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988; חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996; חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002; החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011; ההסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 4.12.2012 בין מדינת ישראל לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה בדבר שיפור תנאי העסקתם של עובדי קבלני השירותים בתחום הניקיון והשמירה בהתקשרויות עם המדינה; ההסכם הקיבוצי המיוחד שנחתם ביום 11.7.2013 בין ארגון חברות הניקיון בישראל ע"ר 580561926 לבין הסתדרות העובדים הכללית החדשה – האגף לאיגוד מקצועי – האיגוד הארצי של עובדי הניקיון; צו הרחבה בענף הניקיון לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 מיום 5.2.2014.

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת. ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

חתימה/חותמת

תאריך

שם _____, עו"ד

תצהיר העדר הליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון – נספח "ג3"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע במכרז.
2. נכון ליום מתן תצהירי זה המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או חדלון פירעון שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

הצהרה בדבר העדר קרבה וניגוד עניינים – נספח "ג4"

הנדון: הצהרה והתחייבות

הואיל ואני עומד להתקשר בחוזה עם המועצה, הנני מצהיר כדלהלן:

א. אינני נמנה על אחד מאלה:

- 1) קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ת מועצה.
- 2) סוכנו או שותפו של חבר/ת מועצה.
- 3) בן/בת זוגו של עובד/ת המועצה.
- 4) סוכנו או שותפו של עובד/ת המועצה.
- 5) תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)–(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1)–(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועות לי הוראות פקודת העיריות האוסרות התקשרות בחוזה או בעסקה בין העירייה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בחוזה שבין העירייה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת חוזה בניגוד להוראות פקודת העירייה כאמור לעיל, ניתן החוזה לביטול על ידי העירייה על פי החלטתה או על פי החלטת השר, ומשבוטל לא תהיה העירייה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי החוזה ולא לשלם את שווי של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

0. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

2. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

ד. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

1. הובהר לי כי הכללים החלים על העיריות חלות במכרז זה גם על המועצה ובכל מקום שמצוין לעיל עירייה הכוונה למועצה.

2. בין חברי מועצה יש / אין (מחק את המיותר) לי : בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
3. יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
4. יש/ אין לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד במועצה.
5. יש / אין (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שהוא חבר הנהלה או חבר בחבר נאמנים ללא בעלות או שליטה.
6. ייצגתי / לא ייצגתי בהליך משפטי כלשהו ו/או נתתי / לא נתתי יעוץ ו/או שירותים משפטיים לראש המועצה ו/או בני משפחתו ו/או סגניו ו/או מבעלי התפקידים במועצה.
- ה. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- ו. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- ז. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.
- ח. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף אי לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

_____ חתימת המציע

_____ תאריך

הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כחוק – נספח "ג5"

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני נותן תצהירי זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה, אני משמש כ- _____ אצל המציע ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע, בעל שליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" – בהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

הנני מצהיר כי אני וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן את המשבצת המתאימה)

____ לא הורשעו בפסק-דין מוחלט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

____ הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי וחתומתי ותוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) של _____ (להלן:

"המציע") מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז.

_____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם

לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

שם _____, עו"ד _____ תאריך _____ חתימה/חותמת _____

תצהיר על היעדר הרשעות של עובדי המציע – נספח "ג6"

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ בעל זכות חתימה במציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע, לרבות המציע בעצמו, אשר יועסקו במתן השירותים נשוא מכרז זה, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פסיקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, (מ.ר. _____) מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר אמת וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר בפני את תוכן תצהירו לעיל בחותמו עליו בפניי.

שם _____, עו"ד _____ תאריך _____ חתימה/חותמת _____

תצהיר בדבר קיום התנאים לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים – נספח "ג7"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן - "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני נותן תצהיר זה בהתאם לדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן - "החוק").
3. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 (להלן - "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה -תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הצעות, המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק) לא הורשע ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987), או לחלופין, המציע ו/או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (כהגדרתן לעיל), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____, שכתובתו _____ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. _____ שמספרה _____, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

הוראות בטיחות לעבודות קבלנים – נספח "ג8"

הקבלן מתחייב לקיים הוראות כל דין בכל הקשור לביצוע העבודה, לרבות בעניין הבטחת תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של העובדים ושל כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. מובהר כי דרישות הבטיחות מחייבות את הקבלן, את עובדיו, את קבלני המשנה שלו וכן את הספקים וכל אדם אחר מטעמו.

הקבלן מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד – 1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז – 1997, תקנות הבטיחות בעבודה (עזרה ראשונה במקומות עבודה), התשמ"ח – 1988, תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה במקום מוקף) התשנ"ח – 1998, וכן כל הצווים והתקנות שפורסמו לפיהם; הוא מתחייב לנהוג על פיהם ועל פי הוראות כל דין כפי שיהיו בתוקף מעת לעת בקפדנות והוא לוקח על עצמו את האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד המועצה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

בנוסף ובלי לגרוע מהאמור לעיל, יקיימו הקבלן, עובדיו וכל הבאים מטעמו, בקפדנות את כל ההוראות וההנחיות שתינתנה ע"י כל רשות מוסמכת, לרבות משרד העבודה והרווחה, משרד התחבורה והמועצה.

הקבלן יבצע את העבודות תוך מילוי מדויק של כל הוראות הדין, התקנות וההוראות של הרשויות המוסמכות, תוך עמידה בתקנים ישראלים בתחום העבודות.

הקבלן מתחייב בזה להעסיק בביצוע העבודות אך ורק עובדים מקצועיים מיומנים שעברו הדרכת בטיחות כללית והם בקיאים במלאכתם, ואחראים לעבודתם. כמו כן יעסיק הקבלן רק קבלני משנה שעברו הדרכת בטיחות, שמכירים את נוהלי הבטיחות (שחתמו על הצהרה לפיה עברו את ההדרכה והבינו אותה). בשום אופן לא יהיה הקבלן רשאי להציב בעבודה עובדים שאינם מתאימים ושאינם מקצועיים.

מבלי לגרוע מכל חובה מחובות הקבלן ומאחריותו על פי הדין ובהתאם להסכם רשאית תהיה המועצה לאשר או לסרב או להתנות את אישורו של קבלן המשנה בתנאים, לפי שיקול דעתה המוחלט.

הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי העבודות תבוצענה בהתאם לכל הרישיונות והאישורים הדרושים וכי כל רישיונות הקבלן שבידו תקינים ותקפים וכל הכלים שבהם הוא עובד לרבות כלי הרמה, כלי שינוע, מכשירי יד מכאניים או חשמליים וכו' תקינים וכל מה שדורש בדיקות בודק מוסמך תקופתי בדוק ונמצא תקין והוא מצהיר ומתחייב שהמשתמשים בכלים אלו מיומנים ועברו הסמכה כחוק.

הקבלן יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, התקנות, הצווים והנהג, אשר נהוג להשתמש בו לשם ביצוע עבודה מסוג העבודה נשוא ההסכם (לרבות נעלי עבודה, בגדי עבודה, אוזניות, כובעי מגן, משקפי מגן וכד') ויודא כי נעשה שימוש בציוד זה.

הקבלן מתחייב לקיים סדרי עבודה תקינים וסדרי בטיחות נגד תאונות, פגיעות ונזקים אחרים לנפש ולרכוש בביצוע העבודה, וכן יהיה עליו לדאוג לאכסון נכון ולמיקום נכון של החומרים, הציוד, המכשירים, המכונות וכלי העבודה שלו.

כמו כן ידאג הקבלן להצבת ציוד כיבוי אש במקום העבודה. הקבלן יסמן, ישלט ויגדר את השטח שבאחריותו באתר בו מתקיימת העבודה, כולל הצבת ציוד מגן – אזהרה עפ"י החוק כגון: מחסומים, מחזירי אור, גשרי מעבר, סימון דרכי גישה ומילוט, תמרורי ושלטי אזהרה, פנסים מהבהבים, ידאג לתאורה במשך הלילה, יכוון את התנועה ויסדר מעברים זמניים בכל אותם המקומות שבטיחות הציבור והעובדים ידרשו זאת הכל בהתאם לתוכנית הסדרי תנועה המאושרת ע"י משטרת ישראל והרשויות המוסמכות.

בעת ביצוע עבודות ברשות הרבים יינקטו אמצעי בטיחות להגנת הולכי רגל ותנועת כלי רכב על פי חוקים ותקנות משרד התחבורה ומשטרת ישראל.

הצהרה והתחייבות

תאריך _____

**לכבוד ,
המועצה הדתית פתח תקוה**

א.נ.,

הנני מאשר בזה שקראתי בעיון את הוראות הבטיחות לעבודות קבלנים, הבנתי היטב את משמעות האמור בהן ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלה.

הנני מאשר, כי אני מעסיק "ממונה בטיחות מורשה" אשר אחראי על יישום הוראות הבטיחות ומתן הדרכת בטיחות לי ולעובדים והבנתי את תוכנה.

הנני מתחייב להקפיד על קיום כל ההוראות, ההנחיות והדרישות להבטחת תנאי הבטיחות והגהות בכל הקשור לביצוע העבודה נשוא ההסכם.

הנני מתחייב להעביר את כללי הבטיחות לכל המועסקים אצלי ישירות ובעקיפין ולדאוג לכך שיבצעו את ההוראות כלשונן.

הנני מתחייב בזאת להקפיד על קיום הוראות הדין, הכללים, ההוראות וההנחיות לרבות הוראות והנחיות הגורמים המוסמכים למען שמירת בטיחותי האישית, בטיחות העובדים וכל הבא מטעמי וכל צד שלישי על מנת למנוע פגיעה בהם, באחרים ובציוד.

בלי לגרוע מכל התחייבות מהתחייבויותי הנני מתחייב לדאוג לכיסוי ביטוחי מתאים, להנחת דעתו של יועץ הביטוח המועצה, שיכסה כל נזק שייגרם למועצה הדתית, לעובדיה ולצדדים שלישיים כלשהם כתוצאה מביצוע העבודה על ידי ו/או מטעמי.

העתקים מפוליסת הביטוח ואישורים על תשלום הפוליסות ימסרו ויבדקו ע"י יועץ הביטוח של המועצה הדתית עוד בטרם התחלת ביצוע העבודות.

שם הקבלן: _____

מהות העבודה: עבודות בניה, שיפוץ ואחזקה

מנהל העבודה מטעם הקבלן:

שם: _____, ת.ז.: _____,

כתובת: _____ מספר טלפון: _____ מספר פקס: _____

שם חתימה וחותמת הקבלן: _____

שם וחתימת מנהל העבודה: _____

ערבות בנקאית (ערבות הגשה) - נספח "ד"

לכבוד
המועצה הדתית פתח תקוה

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים (25,000 ש"ח) (להלן: "הסכום היסודי") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז 22/22 לעבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה למקואות ולהבטחת מילוי תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין המדד שיהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן תתייחס לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל, ובצירוף הפרשי הצמדה כמפורט לעיל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה, והיא אינה ניתנת לביטול.
כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו _____ תקווה במסירה אישית

תוקף כתב ערבות זה יהיה עד ליום כפי המפורט בלוח הזמנים וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על-ידינו על פי פנייתכם לתקופה של 90 ימים נוספים. אנו מתחייבים להאריך את הערבות לתקופה הנוספת הנ"ל ככל שתדרשו מאיתנו כאמור.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה בכל צורה שהיא.
דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

_____ : תאריך:

_____ : בנק:

_____ : סניף:

כתב הגשת הצעה - נספח "ה"

לכבוד
המועצה הדתית
פתח תקוה

הנדון: מכרז מסגרת לביצוע עבודות בנייה, שיפוץ ואחזקה שוטפת – מכרז 22 / 22

ההנחה המוצעת על ידינו לעבודות בינוי, פיתוח, שיפוצים ואחזקה, כולל של מקואות, בהתאם להוראות המכרז ונספחיו והסכם ההתקשרות (נספח "ו"), הינו כמפורט בטבלה דלהלן.

למען הסר ספק יובהר, כי המחירים המוצעים להלן הינם לאחר שביקרנו במתקנים ראינו את מצבם והם כוללים כל השירותים הניתנים על ידינו לרבות עלויות שימוש בכלים וציוד לביצוע העבודות, הובלת ציוד, כלים ועובדים, העמסה, פריקה, ביטוחים, מסים, היטלים, מכס, שכר עובדים, רווח קבלן, חומרים מתכלים, פינוי פסולת לאתר מוסדר וכל הוצאה אחרת מכל סוג שהוא הכרוכה בביצועה המושלם של העבודה.

ידוע לנו כי המחירים לא יהיו צמודים למדד מחירים כלשהו ו/או לתנודות מחיר אחר.

התמורה תשלום על פי כמויות מדידה (אלא אם נקבע כי העבודה תתומחר פאושלית).

מעבר למחירים הנ"ל אנו מתחייבים שלא לדרוש מהמועצה ו/או מי מטעמה מכל סיבה שהיא תוספת מחיר כלשהי במשך כל תקופת ההתקשרות.

סכום ההנחה המוצע על ידינו על מחירון "דקל שיפוצים" ו"דקל בינוי" הינו: _____ % (במילים): _____ אחוז.

יש לציין את שיעור ההנחה באחוזים שלמים ובהתאם לטווח המפורט במסמכי המכרז. הנחה שתינתן בחלקי אחוז תעוגל בהתאם לכללי חשבון מקובלים.

מציע שיתן הנחה בשונה מטווח המפורט במסמכי המכרז, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון על ידי ועדת המכרזים

מציע אשר יעניק הנחה הנמוכה מ – 10% מהמחירון ולא יותר מ-40% הנחה מהמחירון הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון על ידי ועדת המכרזים.

חתימת מורשי החתימה של המציע:

שמות מורשי החתימה של המציע:

הסכם לביצוע עבודות קבלניות - נספח "ו"

רצ"ב חוזה לעבודות קבלנים ותנאים כלליים

רשימת המתקנים וכתובתם - נספח "ז"

מבנה המועצה הדתית בכתובת חובבי ציון 37 פתח תקווה
כל מבנה אחר בחזקת המועצה הדתית .

שם מקווה	כתובת
<u>מקווה חן הצפון</u>	שמואל הנגיד 1
<u>מקווה מוסטובוי</u>	מוסטובוי 11
<u>מקווה עמישב</u>	שבט גד 4
<u>מקווה פג'ה</u>	רמז 54
<u>מקווה שעריה</u>	השופטים 18
<u>מקווה חיים עוזר</u>	חיים עוזר 8
<u>מקווה נווה גן</u>	אסירי ציון 13 א'
<u>מקווה כפר גנים</u>	העצמאות 6 כפר גנים
<u>מקווה מעיין חיים</u>	מנחם בגין 30

ערבות לקיום ההסכם - נספח "ח"

לכבוד
המועצה דתית פתח תקוה

הנדון: ערבות בנקאית מס'

לבקשת _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים ואחראים בזה כלפי המועצה לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (_____) שתדרשו מאת הספק בקשר למילוי התחייבויותיו של הספק על פי הסכם שנחתם ביניכם על פי מכרז מס': 22/22

סכום הערבות, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (המדד הכללי) (להלן: "המדד") כשמדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום _____ (יום הוצאת הערבות) (להלן: "הסכום היסודי"). לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום הוצאת הערבות לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום היסודי.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את הסכום הנ"ל לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, וזאת ללא כל תנאי, ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בדרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו היא בלתי חוזרת ובלתי תלויה והיא אינה ניתנת לביטול.

כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להגיע לסניפנו שברחוב _____.

ערבות זו תישאר בתוקף עד 120 יום מתום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. הננו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות לפי הוראה בכתב חתומה על ידי המועצה אשר תתקבל במשרדנו 10 ימי עסקים לפני תום הערבות לתקופת ההתקשרות הנוספת, כפי שתודע לנו על ידיכם.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

דרישה שתגיע לסניפנו באמצעות הפקסימיליה לא תיחשב כדרישה על פי תנאי ערבות זו, ולא תיענה.

בכבוד רב,

שם החותם ותפקידו

ערבות בדק - נספח "ח1"

לכבוד מועצה דתית פתח תקוה

הנדון: ערבות בנקאית מס': _____

על פי בקשת ההצעה _____ (להלן – המבקש) הננו ערבים לכם בזה כי המבקש יקיים אתכם תנאי האחריות לתקופת הבדק לפי חוזה מספר _____ שנושאו _____ שנחתם ביניכם ובינו ביום _____ (להלן החוזה) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל הסכום עד לסכום כולל של _____ שקלים חדשים. הסכום (במילים): _____ (להלן- הסכום הנ"ל) שתדרשו מאת המבקש בקשר לתנאי האחריות לתקופת הבדק לביצוע עבודות הקבלן לחוזה.

הסכום הנ"ל צמוד למדד המחירים לבנייה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – הלשכה). באופן הבא:
 "המדד הבסיסי" – המדד האחרון אשר פורסם על ידי הלשכה בתאריך הוצאת הערבות.
 "המדד החדש" – המדד האחרון אשר יפורסם על ידי הלשכה לפני תאריך ביצוע תשלום הערבות בפועל.
 "תנודות במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי.

לפי דרישתכם הראשונה, ולא יאוחר משלושה ימים מתאריך יתקבל דרישתכם על ידינו, אנו נשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, בתוספת הפרשי התנודות במדד, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד, ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.
 כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידיו בכתב לא יאוחר מהתאריך ברישא לסעיף זה.

בכבוד רב,
 (הבנק)

הצהרה על חיסול תביעות וכתב ויתור – נספח "ח2"

אני החתום מטה _____ המבצע עבודה: _____
 לפי חוזה קבלנים מספר: _____ (להלן – החוזה),
 מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כי עם קבלת הסך של _____ שם המהווה את שכר החוזה,
 לא תהיינה לי כל תביעות, דרישות, טענות, או מענות מכל סוג שהוא כלפי המועצה, בכל עניין הכרוך,
 במישרין או בעקיפין, עם חוזה, העבודה, שכר החוזה ולרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין או
 בעקיפין עם האמור לעיל, וכי הסך הנ"ל מהווה את התמורה הסופית והמלאה המגיעה לי בגין כל
 האמור לעיל.

ולראיה באתי על החתום, היום _____.

 חתימת הקבלן וחתימת

תעודת סיום חוזה – נספח "ח3"

חוזה מס' _____ מס' תיק _____ שם הקבלן _____

פירוט העבודה - _____

אני חתי"מ מצהיר בזאת כי סיימתי את העבודה בהתאם לתכניות ולתנאי חוזה קבלנים, ובהתאם להנחיות שקיבלתי מהמועצה, ברמה ובטיב הדרוש, פרט לתיקונים המפורטים להלן שאותם אני אתקן עד ליום _____.

הנני מצהיר כי ידוע לי שבמידה ויתגלו פגמים נוספים שאינם ידועים היום הם יתוקנו על ידי ועל חשבוני לאלתר.

תיאור התיקון	המקום

ולראיה באתי על החתום:

חתימת וחותמת: _____

אישור המועצה:

מאחר והקבלן ביצע את כל התיקונים הנזכרים לעיל, ביצע כל עבודות הבדק והכרוך בהן, והתחייב, לתקן ליקויים שיתגלו בעתיד, הננו מאשרים כי הקבלן השלים את העבודה וניתן לשחרר לו את התשלום עפ"י החוזה, בכפוף לחתימתו על כתב ויתור ושחרור. אין בשחרור ויתור על תביעה ו/או דרישה המתייחסים לפגמים שיתגלו העתיד.

_____ חתימת נציג המועצה הדתית

אישור קיום ביטוחים - נספח "ט"

ביטוחים		תאריך הנפקת האישור				
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות*				
המועצה הדתית פתח תקווה (המזמינה ו/או תאגידים עירוניים ועובדים של הנ"ל) ת.ז.ח.פ. מען חובביב ציון 37 פתח תקווה	שם הקבלן: _____ ו/או קבלני משנה ת.ז.ח.פ. מען	העבודות: שיפוץ מקוואות ומבנה המועצה הדתית הכוללות עבודות הריסה/בניה/חשמל/אינסטלציה/ריצוף/טיח/עבודות פיתוח <input checked="" type="checkbox"/> מזמין העבודות/השירותים				
כיסויים						
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום (כולל תקופת תחזוקה בת 24 חודשים)	גבול האחריות למקרה ולתקופה / סכום ביטוח / שווי העבודה	
					כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	סכום מטבע
כל הסיכונים עבודות קבלניות הרחבות לדוגמה (ניתן לפרט בהתאם לפרקי הפוליסה): רכוש עליו עובדים רכוש סמוך פינוי הריסות נזק ישיר הנובע מתכנון / עבודה / חומרים לקויים נזק עקיף הנובע מתכנון ו/או עבודה ו/או חומרים לקויים צד ג'		ביט _____			10% מערך העבודות אך לא פחות מ-500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור
					10% מערך העבודות אך לא פחות מ-500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.	
					10% מערך העבודות אך לא פחות מ-500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.	
					10% מערך העבודות אך לא פחות מ-500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.	
					10% מערך העבודות אך לא פחות מ-500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.	
					במלוא ערך העבודות.	
					6,000,000	
נזק ישיר למתקנים ו/או כבלים תת קרקעיים רעידות והחלשות משען					עד 20% מגבול האחריות הכולל בפוליסה. לגבי נזקים עקיפים 400,000 ₪	302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקשהאישור 315 תביעות המל"ל 312 כיסוי נזק שנגרם כתוצאה משימוש בצמ"ה מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
					עד 20% מגבול האחריות הכולל בפוליסה	

תאריך הנפקת האישור	ביטוחים						
304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תיחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות		20,000,000					אחריות מעבידים